



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

H O T A R A R E A NR.13
Din 27 Februarie 2019

Privind: aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Romanu, județul Braila pentru anul școlar 2019-2020.

Având în vedere :

-Adresa nr.105/11.01.2019 a Inspectoratului Școlar Județean Brăila, prin care se solicită stabilirea rețelei școlare pentru anul școlar 2019-2020;

Avizul Comisiilor de specialitate;

In conformitate cu art.19 și 61 din Legea nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare privind Legea Educației Naționale și prevederile art.24 din Anexa la OMEN nr.5235/2018 privind aprobarea metodologiei pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2019-2020;

In conformitate cu Legea nr.87/2006 pentru aprobarea cu completări și modificări a OUG nr.75/2005 privind asigurarea calității educației;

In baza art.36 alin.1,2 lit.d și alin.6 alit.a,pct.1 din Legea nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba rețeaua școlară a unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Romanu, începând cu anul școlar 2019-2020 după cum urmează:

1. Școala gimnazială Romanu cu nivel primar, gimnazial
2. Grădinița cu program normal sat Romanu cu nivel prescolar
3. Grădinița cu program normal sat Oancea cu nivel prescolar

Art.2. Se împuternicește d-na Ionișă Stelușă, primarul comunei Romanu pentru aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3. D-ului Secretar de comună va comunica Inspectoratului județean Braila, Institutiei Prefectului județului Braila și tuturor persoanelor interesate.

Președinte de Ședință,
Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZA,
Secretar comună,
Zainea Cristian George

H O T Ă R Ă R E A Nr. 14
din 27 Februarie 2019

Privind: aprobarea închirierii pajiștilor prin atribuire directă , aflate în proprietatea privată a comunei Romanu și a modelului cadru al Contractului de închiriere.

Consiliul Local al comunei Romanu, judetul Braila în □edin□a ordinară din 27.02.2019:

Având în vedere :

- Expunerea de motive a d-nei Primar și informarea d-lui Dragostin Marian, ing.agronom la compartimentul agricol, privind închirierea pajiștilor prin atribuire directa în conformitate cu Legea nr.44/2018.

-Avizele Comisiilor de specialitate;

-Prevederile Legii nr.44 din 23.01.2018, pentru modificarea si completarea O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea si exploatarea pajiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

-Prevederile Ordinului Nr. 226/235 / 2003, modificata, pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire si exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu si lung;

-Prevederile HGR nr.78/4.02.2015 privind modificarea □i completarea Normelor metodologice pentru aplicarea OUG nr.34/2013 □i pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

-Prevederile Ordinului 407/2051/2013, modificată, pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

-Prevederile Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste;

- Hotararea nr. 1064/2013, modificată, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

- Art.553, alin.1 si 4 din Legea nr.287/2009, republicată, privind Codul Civil ;

În baza art. 36, alin.(1), alin(2), lit.c si alin (5), lit. a art. 45, alin (3) si art 123 din Legea nr. 215/2001, republicata,

In temeiul art. 45, alin (3) din Legea nr. 215/2001, republicată □i modificată ulterior, privind administratia publica locala.

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba închirierea pajistilor proprietate privată a comunei Romanu, la **satul Oancea** pentru o suprafața totală de **6,00 ha pentru bovine**, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare, cu o valoare de 250 lei/ha/an si 10 lei taxa documentatie atribuire contract, pe o perioada de 7 ani.

Art.2. Pentru asociațiile crescatorilor locali, personae juridice sau personae fizice care solicita încheierea de contracte depun un tabel cu membrii asociației, adeverință cu animalele înscrise în RNE, **certificat fiscal că nu au datorii la UAT Romanu**, copie xerox de pe C.I./B.I. si dovada achitarii taxei documentatiei atribuire contract.

Art.3. Se aprobă Contractul –cadru de închiriere conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Vicerimarul comunei Romanu, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. - Prezenta hotărâre se comunică de catre secretarul de comună la :Instituția Prefectului – Județul Brăila, spre afișare la avizierul primariei si tuturor persoanelor interesate.

**Președinte de ședință,
Chirpac Gheorghe**

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George**



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

H O T A R A R E A NR.15
Din 27 Februarie 2019

Privind: aprobarea Planului de Analiza si Acoperire al Riscurilor comunei Romanu, judetul Braila .

Având în vedere:

- Referatul d-lui Chirpac Gheorghe, viceprimar, cu propunerile de modificari al CLSU si sectiunea 5;
- Informarea d-lui Zainea Cristian George, inspector de protectie civila Romanu;
- Avizele Comisiilor de specialitate;

In baza OG nr.88 din 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru situații de urgență;

In baza art.4 din Legea nr.307 din 2006, modificată, privind apărarea împotriva incendiilor și a OMAI nr. 132 din 2007, privind aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a structurii cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;

In baza HGR nr.1040 din 2006 pentru aprobarea Planului national de asigurare cu resurse umane, materia si financiare pentru gestionarea situatiilor de urgenta si OMAI nr.1184 din 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activitatii de evacuare in situatii de urgenta;

In conformitate cu art.36, pct.1, 2 lit.a, d, pct.4 lit.e, pct.6 lit.a, alin. 8, 9 și 15 din Legea nr.215/2001 republicată si modificată ulterior;

In temeiul art.45 ,pct.a din Legea nr.215 din 2001 republicata si modificata ulterior privind administrația publică locală;

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aproba Planul de analiza si acoperire al riscurilor comunei Romanu, judetul Braila conform anexelor care fac parte interanta din prezenta hotarare.

Art.2. D-na primar Ionișă Stelușă, președintele Comitetului local pentru situații de urgență va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.3. D-ul secretar de comună va populariza prin orice mijloace de informare persoanele interesate.

Președinte de ședință,
Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

HOTARAREA NR.16
Din 27 Februarie 2019

Privind:Actualizarea Organigramei si a Regulamentului de organizare și funcționare al SVSU Romanu

Având în vedere informarea d-lui Strîmbeanu Gabriel Romeo,șef SVSU Romanu;

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate;

In baza OG nr.88/2001 privind înfiinșarea,organizarea și funcșionarea serviciilor comunitare pentru Situașii de Urgenta,republicată prin legea nr.363/2002 modificata prin OUG nr.25/2004,modificată;

In baza Legii nr.307/2006,modificată, privind apărarea împotriva incendiilor și a HG nr.642/2005 privind aprobarea criteriilor de clasificare a UAT –urilor si operatori economici privind protectia civilă;

In conformitate cu art.36 pct 1 si 2 lit a,d,pct 4 lit e,pct 6 lit a alin.8,9 si 15 din Legea nr.215/2001 republicata si modificata ulterior;

In temeiul art.45 pct1 din Legea nr.215/2001 republicata si modificata ulterior privind administrașia public locală;

HOTARASTE:

Art.1.Se actualizează Organigrama și Regulamentul local de organizare și funcșionare a Serviciului Voluntar pentru Situașii de Urgenta al comunei Romanu,judetul Braila,conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. D-na primar,Presedintele Comitetului Local pentru Situatii de Urgenșă va aduce la indeplinire prezenta hotarare.

Art.3. D-ul secretar de comuna va face publica prezenta hotarare Institușiei Prefectului, ISU Braila și tuturor persoanelor interesate.

Președinte de ședinșă,

Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU

HOTARAREA NR.17
Din 27 Februarie 2019

Privind: radierea debitelor reprezentand amenzi contravenionale, contravenienti persoane fizice, înlocuite cu ore de munca neremunerată în folosul comunitatii prin hotarari judecatoresti și executate de către persoanele fizice contraveniente

Consiliul Local Romanu, intrunit in sedinta ordinara la data de 27.02.2019;

Avand in vedere:

Procesele verbale ale d-lui Chirpac Gheorghe, viceprimar, cu privire la operatiunea de încheiere a orelor de activitate neremunerata de muncă în folosul comunității ;

Referatul d-nei Turcu Florentina Veronica, responsabil cu procedura de urmarire si debitare a amenzilor înregistrat sub nr.729/19.02.2019;

Avizele comisiilor de specialitate;

Art.9 din OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizata;

Prevederile OG nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale;

Prevederile art.22 titlul II, cap.II din Codul de Procedura Fiscala, Legea nr.207/2015;

Tinand cont de prevederile art. 36 alin. (4) lit. a) si c) din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.45 alin.(1), alin.(2) lit.a) si c) din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1- Se aproba radierea debitelor în **sumă de 1.800 lei**, reprezentand amenzi contravenionale, contravenienti persoane fizice, înlocuite cu ore de munca neremunerată în folosul comunitatii prin hotarari judecatoresti și executate de către persoane fizice contraveniente.

Art.2.- Fac obiectul acestor radieri contravenienti persoane fizice nominalizate in procesele verbale inregistrate la Primaria Romanu, parte integranta la prezenta hotarare.

Art.3.- Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza compartimentul financiar-contabil, impozite si taxe, executari silite, resurse umane.

Art.4.- Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica si comunicata celor interesati prin grija secretarului comunei.

Președinte de ședință,
Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George



ROMANIA

JUDETUL BRAILA

CONSILIUL LOCAL ROMANU

Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142

E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

HOTĂRĂREA Nr.18

Din 27 Februarie 2019

Privind : Aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizati pentru proiectul “ Modernizare străzi în comuna Romanu” ,judetul Braila și cofinanșării de la bugetul local .

Consiliul Local al comunei Romanu intrunit in sedinta ordinara din data de 27.02 .2019;

Avand in vedere :

- Expunerea de motive initiata de primarul localitatii Romanu;
- Avizul comisiilor de specialitate;
- Prevederile art.12 și 13 din OG nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Conform OUG nr.28 din 10.04.2013 privind Programul Național de Dezvoltare locală” Modernizarea satului românesc” ,domeniul de interes-reabilitare/modernizare a drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare cu drumuri judetene, drumuri de interes local, respective drumuri comunale și/sau drumuri publice în interiorul localităților;
- Conform Ordinului nr.1851/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr.28/2013 pentru aprobarea Programului National de Dezvoltare Locală;
- In conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.36 alin.2 litera ”e”, alin.6 lit.”a”, coroborat cu alin.7 litera”c” din acelasi articol si art.45 din Legea 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba indicatorii tehnico-economici actualizati pentru proiectul “ Modernizare străzi în comuna Romanu” ,judetul Braila, conform Anexei care face parte din prezenta hotarare și cofinanșării de la bugetul local.

Art.2.Se mandateaza doamna Ionișă Stelușă, Primar al comunei Romanu cu sprijinul Consiliului local Romanu, judetul Braila.

Art.5.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul contabilitate.

Art.6.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliului Judetean Braila, Institutiei Prefectului Judetul Braila, precum si celor interesati.

Președinte de ședință,
Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
PRIMARIA COMUNEI ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

Nr. 918 din 1 Martie 2019

C A T R E,

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Conform adresei d-voastre nr.7871/2017 vă înaintăm alăturat HCL nr.13-18 din luna Februarie 2019 în vederea publicării în Monitorul Oficial al Județului Brăila conform OG.nr.75/2003.

Mentionam ca vă mai inaintam HCL 10-11 in sedinta extraordinara din 31.01.2019

PRIMAR,

IONIȚĂ STELUȚA



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

H O T A R A R E A Nr.10
Din 31 Ianuarie 2019

Privind: Stabilirea coeficienților pentru salariile de bază al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Romanu, județul Braila.

Consiliul local Romanu întrunit în ședința ordinară la data de 31.01.2019;

Avand in vedere:

Expunerea de motive a d-nei Ionișă Stelușă, primarul comunei Romanu;

Raportul d-nei referent Radu Badiu Nicoleta din cadrul compartimentului contabilitate cu privire la necesitatea stabilirii coeficienților pentru salariile de bază a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Romanu, județul Braila ;

Avizele comisiilor de specialitate;

In baza Legii nr.253/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

In baza H.G. nr.937/2018 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata;

In baza art.34,alin.1 din OUG.nr.114/2018 privind instituirea unor masuri fiscal bugetare...;

In conformitate cu art.49 al. 5 și 50 din Legea nr.273/2006 privind Finantele Publice Locale;

In conformitate cu Legea nr.270/2013 pentru modificarea si completarea Legii nr.500/2002 privind finantele publice;

In conformitate cu Legea nr.227/2015 ,actualizat,privind noul Cod Fiscal ;

In conformitate cu art.36,alin.1,2 litera a , alin..4 lit.a din Legea nr.215/2001 republicată cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 45,alin.2 lit. a din Legea nr.215/2001 republicata cu modificarile ulterioare privind administratia publica locala.

H O T A R A S T E:

Art. 1.Se aprobă Tabelul anexă pentru stabilirea coeficienților pentru salariile de bază al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Romanu, județul Braila care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. D-na Radu Badiu Nicoleta, referent în cadrul compartimentului contabilitate , va duce la îndeplinire prezenta hotarare.

Art.3. D-ul Zainea Cristian George ,secretar de comună , va face publică prin orice mijloace de informare Instituției Prefectului și tuturor persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Chirpac Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Zainea Cristian George



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL ROMANU
Adresa str.Sfatului nr.10 Tel/fax 0239697142
E-mail: primariaromanu@ymail.com web:primariaromanu.ro

HOTĂRÂREA Nr.11
Din 31.01.2019

Privind : Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila

Consiliul Local al comunei Romanu, județul Braila, întrunit în ședința extraordinară din data de 31.01.2019;

Expunerea de motive al d-nei Ionișă Stelușă, primar al com.Romanu,jud.Braila;

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de d-na Ionita Steluta, primar al comunei Romanu privind strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila
Avizele comisiilor de specialitate;

Având în vedere prevederile art.112,alin.3,lit.a din Legea asistentei sociale nr.292/2011 ;

În conf.cu art.36,alin.1si 2 lit.d,alin.4 lit.a si e,alin.6 lit.a,pct.2 din Legea nr.215 din 2001;

În temeiul art. 45 și art. 115, aliniat (1), litera b) din Legea 215/2001- Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Consiliul Local al Comunei Romanu aprobă “: **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila**” prezentat în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2 - Primarul Comunei Romanu, județul Braila va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3.Secretarul comunei va populariza prin orice mijloace de informare persoanelor interesate.

Președinte de ședință
Chirpac Gheorghe

Contrasemnează

Secretar comună
Zainea Cristian George

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAILA
COMUNA ROMANU
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Din 29.01.2019

Privind : Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila

Consiliul Local al comunei Romanu, județul Braila, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2019;

Expunerea de motive al d-nei Ionișă Stelușă, primar al com.Romanu,jud.Braila;

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de d-na Ionita Steluta, primar al comunei Romanu privind strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila

Având în vedere prevederile art.112,alin.3,lit.a din Legea asistentei sociale nr.292/2011 ;

In conf.cu art.36,alin.1si 2 lit.d,alin.4 lit.a si e,alin.6 lit.a,pct.2 din Legea nr.215 din 2001;

În temeiul art. 45 și art. 115, aliniat (1), litera b) din Legea 215/2001- Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Consiliul Local al Comunei Romanu aprobă “: **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul com.Romanu,jud.Braila**” prezentat în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2 - Primarul Comunei Romanu, județul Braila va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3.Secretarul comunei va populariza prin orice mijloace de informare persoanelor interesate.

PRIMAR,

IONIȘĂ STELUȘA

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2023 la nivelul Comunei Romanu

Capitolul I: PREMISE ȘI SCOP

1.Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Romanu, județul Braila, pentru perioada 2019-2023 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Romanu pentru perioada 2019-2023 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Serviciul Public de Asistența Socială Romanu, denumit în continuare SPAS Romanu, din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Romanu își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2.Definiții

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Comuna Romanu.

4. Legislația

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului-republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- e) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul II: PRINCIPII ȘI VALORI

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate: Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii orașului.

2. Obiectivitate și imparțialitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale: Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale: Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor Comunei Romanu.

6. Cooperare și parteneriat: Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate: SPAS Romanu are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității: SPAS Romanu se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane: Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea: Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse: Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere: Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane: Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale: Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea: Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III: OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Romanu.

PROBLEME IDENTIFICATE LA NIVELUL LOCALITĂȚII

Lipsa locurilor de muncă pentru tinerii absolvenți fapt care a determinat emigrarea acestora în străinătate la munci ocazionale și chiar la munci permanente calificate dintre care și mulți specialiști de înaltă calificare. Reîntoarcerea lor în localitate se limitează la vizite. Categoria copiilor „rămași singuri acasă” a crescut din acest motiv în ultimii ani. Existența cazurilor de copii neglijăți, abuzați, exploatați datorită problemelor economice, medicale sau al nivelului educativ scăzut din partea reprezentanților legali ai copiilor. Neglijarea copilului este asociată de o serie de probleme sau cu neasigurarea unor nevoi ale acestora: neglijare alimentară (privarea de hrană, absența mai multor categorii de alimente necesare creșterii, mese neregulate, etc.), neglijare vestimentară (haine nepotrivite pentru anotimp, haine prea mici sau prea mari, haine murdare sau chiar inexistența vestimentației în perioade reci ale anului) neglijarea igienei (lipsa igienei corporale, mirosuri respingătoare, paraziți), neglijarea medicală (absența îngrijirilor necesare, omiterea vaccinărilor și a vizitelor de control, neaplicarea tratamentelor prescrise), neglijarea locuinței (locuință prost întreținută, neîncălzită, mobilier absent/în

stare de degradare) neglijarea educației (lipsa modelelor de învățare a abilităților de viață independentă, lipsa de urmărire și supraveghere a situației școlare, frecvența școlară redusă până la abandon școlar).

Creșterea natalității la categoria de populație fără nici un venit, singura sursă de venit fiind alocația de stat pentru copii și ajutorul social.

Inexistența unor servicii specifice pentru copiii care au săvârșit fapte penale și nu răspund penal, lipsa specialiștilor care să urmărească îndeplinirea cerințelor impuse prin impunerea măsurii de supraveghere specializată.

Programe insuficiente de promovare a drepturilor persoanelor cu dizabilități (copii, tineri, adulți, vârstnici), acțiunile reducându-se la procesul de evaluare a acestora pentru încadrarea în grad de handicap, facilitarea accesului la obținerea prestațiilor cuvenite potrivit prevederilor legale, însă măsuri concrete pentru creșterea gradului de integrare în comunitate, creșterea adaptabilității, a integrării socio-profesionale a persoanelor apte de muncă sunt insuficiente raportat la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap.

Nivelul de educație al persoanelor din comunitatea de romi este scăzut, conservarea cutumei potrivit căreia viața sexuală debutează la vârste precoce și nu este controlată prin metode contraceptive, nelegalizarea căsătoriei, nerecunoașterea paternității copiilor datorită relațiilor de concubinaj instabile și temporare, acces limitat la informațiile primare privind educația medicală, lipsa locurilor de muncă, a resurselor materiale necesare unui trai decent. Nevoile acestei categorii de populație sunt multiple și interdependente, educația este singura intervenție care poate asigura generații viitoare dezvoltate și cu un grad redus de dependență față de structurile statului, aceasta reprezentând singura investiție majoră, dar cu consecințe imediate nepalpabile, dar cu efecte pozitive pe termen lung.

Obiective specifice

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Romanu;

4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Romanu inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

5. Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. La nivelul Comunei Romanu a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate:

- a. familii monoparenta
- b. familii tinere;
- c. copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- d. victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c. familii cu climat social defavorabil;
- d. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- e. probleme de sănătate;

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor de urgență, alocație pentru susținerea familiei.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a. sănătatea precară
- b. venituri mici în raport cu necesitățile;
- c. izolare, singurătate;
- d. capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f. nevoi spirituale;

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; prestații sociale: ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale.

C. Problemele sociale ale persoane cu handicap (minori sau adulți)

- a. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință
- b. lipsa locurilor de muncă protejate;

- c. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d. atitudinea discriminatorie a societății;
- e. situația materială precară;
- f. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; identificare de soluții pentru angajarea de asistenți personali pentru a asigura îngrijirea la domiciliu a persoanelor cu handicap grav, indemnizație pentru persoane cu handicap grav, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate de etnie romă sunt:

- a. mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- b. sănătate;
- c. familii dezorganizate;
- d. lipsa actelor de identitate;
- e. dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- f. condiții improprii de locuit;
- g. delincvență.

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter pro-activ și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul Comunei Romanu, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2019-2023, sunt:

a. După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b. După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

c) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

- c.1. la domiciliul beneficiarului;
- c.2. la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- c.3. în comunitate;

e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) După regimul de acordare: în regim normal și regim special:

f.1. servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;

f.2. servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrăție redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;

f.3. categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul IV: PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI ROMANU

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Romanu .

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă:

| Activități/acțiuni/măsuri | Termen | Responsabili |
|---------------------------|--------|--------------|
| | | |

| | | |
|--|-----------|-----------------------------------|
| Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul Comunei Romanu | Permanent | SPAS Romanu |
| Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege | Permanent | SPAS Romanu |
| Asigurarea și urmărirea încadrării în standardele de cost și de calitate pentru serviciile sociale acordate, cu respectarea prevederilor legale | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Asigurarea resurselor financiare, materiale și umane necesare | Permanent | Consiliul Local al Comunei Romanu |
| Crearea unor noi modele de organizare și funcționare a grupurilor sau comisiilor | 2019-2023 | SPAS Romanu |

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.

| Activități/acțiuni/măsuri | Termen | Responsabili |
|---|-------------------|--------------|
| Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc. | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale | Semestrul I 2019 | SPAS Romanu |
| Completarea acestor documente pe zile, luni, ani (pe cât posibil, și perioadele anterioare) | Semestrul II 2019 | SPAS Romanu |
| Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentul contabilitate, resurse umane etc. | Trimestrul I 2023 | SPAS Romanu |
| Actualizarea continuă a întregii Baze de date | 2019-2023 | SPAS Romanu |

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

| Activități/acțiuni/măsuri | Termen | Responsabili |
|--|-----------|--------------|
| Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității, mediului înconjurător, verificarea periodică a tratamentului copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, protecție sau tratament, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc. | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) de tineret și pentru tineret, a următoarelor tipuri de acțiuni: de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conf. legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizat sau acreditat, conform legii, precum și promovarea unor | 2019-2023 | SPAS Romanu |

| | | |
|---|-----------|-------------|
| măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc. | | |
| Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc. | 2019-2023 | SPAS Romanu |

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

| Activități/acțiuni/măsuri | Termen | Responsabili |
|--|--|--|
| Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare | Anual | Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului |
| Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii | Anual | Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului |
| Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare, înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc. | Anual | Compartimentul buget, finanțe, contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati |
| Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat | 2020 | Primarul comunei Romanu și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati |
| Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției | 2020 | Primarul comunei Romanu și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati |
| Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2019-2022, care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații) | 2019-2020 – inițierea proiectelor 2021-2023 – implementarea proiectelor | Primarul comunei Romanu și reprezentanții furnizorilor de servicii sociale publici/privati |

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

| Activități/acțiuni/măsuri | Termen | Responsabili |
|--|-----------|---|
| Informare și consiliere a locuitorilor comunei Romanu, în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Măsuri de implicare a asistentului/asistenților medicali comunitari și/sau a medicilor de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației Comunei Romanu, indiferent de vârstă | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate | 2019-2023 | SPAS Romanu |
| Organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa personalul Primăriei, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității | 2019-2023 | SPAS Romanu asociații și fundații cu activități de asistență socială, reprezentanți ai beneficiarilor |
| Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmării unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite | 2019-2023 | SPAS Romanu, reprezentanți ai comunității de romi |

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2019-2023, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Capitolul V: MONITORITAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

I. Monitorizarea Strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de funcționarul public din cadrul SPAS Romanu, nominalizat prin fișa postului sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;

2. Problemele/piedicile întâmpinate;

3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;

4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;

5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2023.

II. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul www.primariaromanu.ro și aduse la cunoștință celor interesați.

2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul www.primariaromanu.ro și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;

3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei. Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;

4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2023. Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Romanu, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ. Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul SPAS Romanu, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

**INITIATOR
PRIMAR
IONITA STELUTA**

**A V I Z A T,
SECRETAR
Zainea Cristian George**